



Tabriz University of Medical Sciences

دانشگاه علوم پزشکی تبریز
دانشکده پرستاری و مامایی

برنامه مدون ارزیابی دانشجو در گروه سلامت جامعه

آبان ۱۴۰۲

فهرست مطالب

- کارگروه ارزشیابی در گروه و اعضای آن
- فرآیند تدوین طرح دوره و دروس در گروه (که در آن وظایف اعضای هیئت علمی گروه ها مشخص شده است)
- نوع و نحوه ارزیابی تکوینی در گروه
- انواع آزمونهایی مورد استفاده در گروه برای ارزشیابی پیشرفت تحصیلی دانشجویها
- تهیه جدول نحوه ارزشیابی دانشجویها به تفکیک هر یک از دروس گروه
- تدوین بلوپرینت آزمون ها در گروه
- طراحی و اجرای صحیح آزمونها در گروه
- برنامه ریزی و هماهنگی در خصوص مکان و زمان برگزاری آزمون های گروه
- تحویل سوالات طراحی شده قبل از اجرای آزمون ها در مرکز آزمون دانشکده
- نحوه حضور اعضای هیئت علمی در روز برگزاری آزمونها
- اعلام به موقع نتایج آزمون ها و ثبت نتایج در سامانه هم آوا
- رسیدگی به اعتراض دانشجویان
- نحوه نگه داری سابقه آزمون ها در گروهها
- تحلیل کمی و کیفی سوالات آزمون ها در گروههای آموزشی
- ارائه و دریافت بازخورد در خصوص نتایج آزمون در گروههای آموزشی
- اصلاح سوالات مشکل دار در گروههای آموزشی
- تهیه بانک سوالات برای هر درس در گروه های آموزشی

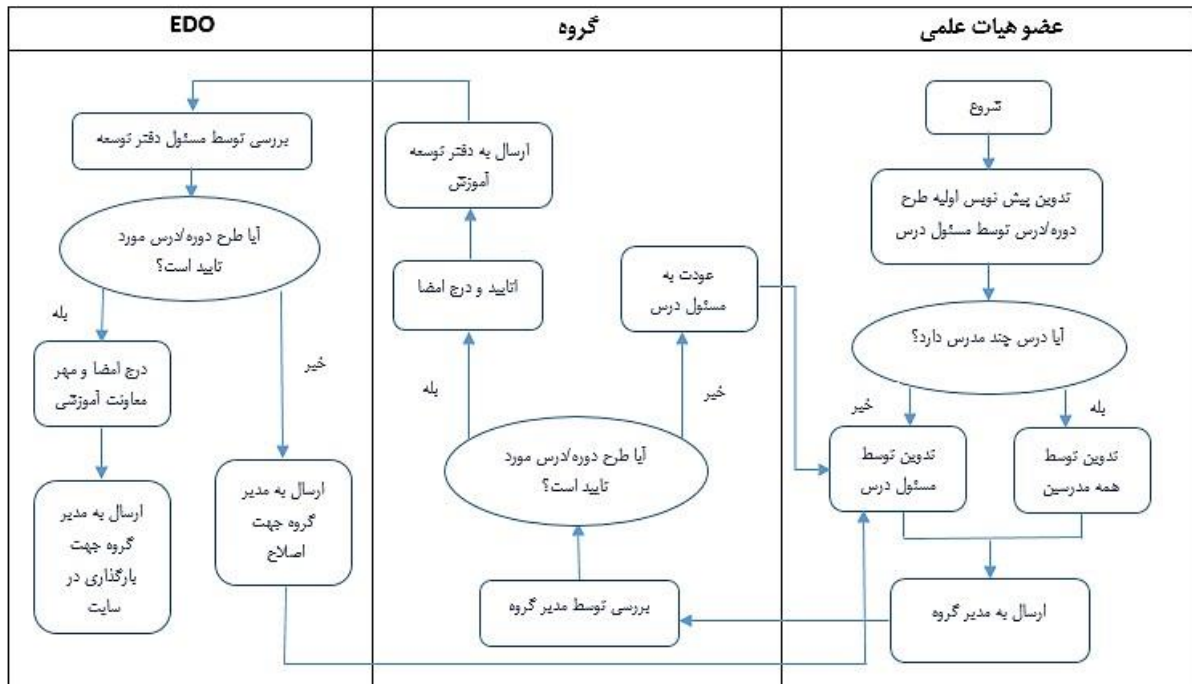
کارگروه ارزشیابی در گروه و اعضای آن

- آقای دکتر صاحبی حق
- خانم دکتر حسین زاده
- آقای دکتر پاکپور
- خانم دکتر شیخ نژاد

فرایند تدوین طرح دوره و طرح دروس در گروههای آموزشی (دربگیرنده وظایف اعضای هیئت علمی گروه ها):

- تدوین طرح دوره/درس بعد از تقسیم واحدهای درسی بین اساتید گروه و قبل از شروع نیمسال تحصیلی جدید طبق الگوی دانشگاه آغاز می شود.
- مشخصات واحد/ واحدهای درسی و مشخصات مدرسین درس توسط استاد مسئول درس تکمیل می شود.
- اگر درس مربوطه دارای چندین استاد باشد، پیش نویس طرح دوره توسط استاد مسئول درس آماده شده است، به همه اساتید آن درس ارسال می شود تا اهداف مربوط به تدریس خود را تکمیل نمایند.
- در صورتیکه درس چند استاده باشد، پیش نویس اولیه به تمام مدرسین ارسال می شود تا بخشهای مربوط به مباحث خود را تکمیل نمایند.
- طرح دوره/درس کامل شده توسط مسئول درس کنترل و امضا شده و جهت بررسی و تایید به مدیر گروه ارسال می گردد.
- مدیر گروه طرح دوره/درس را بررسی کرده، در صورت هر گونه عدم تطابق با کوریکولوم و ... طرح دوره را جهت اصلاح به مسئول درس عودت می دهد.
- پس از تایید توسط مدیر گروه، طرح دوره/درس توسط ایشان امضا شده و جهت تایید نهایی به دفتر توسعه آموزش ارسال می گردد.
- طرح دوره/درس توسط مسئول دفتر توسعه بررسی شده و در صورت وجود هرگونه نواقص، به مدیر گروه ارسال می شود تا جهت اصلاح به مسئول درس عودت داده شود.

- در صورت کامل بودن طرح دوره،/درس مهر معاونت آموزشی و امضای مسئول دفتر توسعه در طرح دوره درج شده و مجدداً به مدیر گروه ارجاع داده می شود.
- فایل طرح دوره/درس کامل شده طی نامه ای توسط مدیر گروه به معاونت آموزشی ارسال می گردد تا در وبسایت دانشکده بارگذاری شود.



اطلاع رسانی نحوه ارزشیابی دانشجویان به تفکیک هر یک از دروس

- نحوه ارزشیابی دانشجویان در قالب جدول در متن طرح های دوره نگارش شده و در ابتدای نیمسال تحصیلی و اولین جلسه کلاس، توسط مسئول درس مربوطه به دانشجویان اطلاع رسانی می گردد.

نوع و نحوه ارزیابی تکوینی در گروه

کارشناسی: ارزیابی تکوینی دروس نظری بصورت آزمون میان ترم کتبی (در مورد تعدادی از دروس پروژه) با هماهنگی قبلی با اداره آموزش و دانشجویان انجام می شود. در مورد برخی دروس هم پرسش و پاسخ در هر جلسه و مشارکت در فعالیت های کلاسی انجام می گردد. در دروس بالینی بصورت ارائه کنفرانس، شرکت در بحث و معرفی case می باشد.

کارشناسی ارشد: ارزیابی تکوینی دروس نظری بصورت ارائه تکالیف حین دوره محوله به دانشجو مانند ارائه بیب کارت، کنفرانس و کلاس وارونه انجام می شود. ارزیابی دروس بالینی نیز بصورت ژورنال کلاب و معرفی case می باشد.

انواع آزمونهایی که در گروه برای ارزشیابی پیشرفت تحصیلی دانشجوها مورد استفاده قرار می گیرد:

واحدهای نظری: کتبی چندگزینه ای، تشریحی، کوتاه پاسخ و جورکردنی
واحدهای عملی و بالینی: OSCE, DOPS، مبتنی بر استدلال بالینی، پرسش و پاسخ و ارزشیابی

جدول نحوه ارزشیابی دانشجویان

نام درس	نوع واحد	نوع آزمون پایانی	گروه هدف	دانشکده
پرستاری سلامت جامعه	۱/۵ واحد نظری	فعالیت‌های کلاسی، و آزمون پایان ترم و میان ترم تلفیقی؛ چهارگزینه ای، صحیح و غلط، جورکردنی، کوتاه پاسخ	دانشجویان ترم ۳ کارشناسی	دانشکده
پرستاری سلامت فرد و خانواده	۱/۵ واحد نظری	ارزشیابی تکوینی (سوالات کلاسی)، ارزشیابی تراکمی (آزمون پایانی)	دانشجویان ترم ۴ کارشناسی	دانشکده
پرستاری بهداشت محیط	۱ واحد نظری	ارائه تکالیف، حضور مرتب در جلسات و شرکت فعال مباحث، آزمون میان ترم، آزمون پایان ترم	دانشجویان ترم ۵ کارشناسی	پرستاری و مامایی
کارآموزی بهداشت خانواده	۲ واحد بالینی	ارزیابی رعایت اصول اخلاق حرفه ای، ارزیابی مهارت های تخصصی، میزان مشارکت در بحث گروهی، آزمون پایانی	دانشجویان ترم ۵ کارشناسی	پرستاری و مامایی
کارروزی در عرصه بهداشت فرد، خانواده، محیط	۲ واحد بالینی	ارزیابی رعایت اصول اخلاق حرفه ای، ارزیابی مهارت های تخصصی، میزان مشارکت در بحث گروهی، آزمون پایانی	دانشجویان ترم ۸ کارشناسی	پرستاری و مامایی
نظریه ها، الگوهای پرستاری سلامت جامعه و کاربرد آنها	۱/۵ واحد نظری و ۰/۵ واحد بالینی	مطالعه، شرکت در بحث های کلاسی و تمرینات تفکر انتقادی و حل مسئله، تدوین و ارائه کنفرانس و مقاله در رابطه با مباحث درسی، آزمون پایانی	دانشجویان ترم ۱ کارشناسی ارشد سلامت جامعه	دانشکده
روش های آموزش به فرد، خانواده و جامعه	۱ واحد نظری و ۱ واحد بالینی	ارائه تکالیف، حضور مرتب در جلسات و شرکت فعال مباحث، آزمون میان ترم، آزمون پایان ترم	دانشجویان ترم ۱ کارشناسی ارشد سلامت جامعه	پرستاری و مامایی
ارتقای سلامت و سبک زندگی سالم	۱ واحد نظری و ۱ واحد بالینی	ارائه کنفرانس، ارزیابی حضور فیزیکی، ارائه مقاله، آزمون پایان ترم تشریحی جمع آوری داده، تجزیه و تحلیل داده ها، تدوین برنامه ارتقاء سلامت (واحد بالینی)	دانشجویان ترم ۲ کارشناسی ارشد سلامت جامعه	پرستاری و مامایی
پرستاری سلامت فرد-خانواده	۲ واحد نظری و ۱ واحد بالینی	تمرینات تفکر انتقادی و حل مسئله و مشارکت فعال در کلاس، تدوین و ارائه کنفرانس، ارائه ۲ بیب کارت، آزمون پایانی (تستی- تشریحی)	دانشجویان ترم ۳ کارشناسی ارشد سلامت جامعه	پرستاری و مامایی
پرستاری سلامت جامعه (گروههای آسیب پذیر)	۱/۵ واحد نظری و ۱ واحد بالینی	ارائه کنفرانس، ارزیابی حضور فیزیکی، ارائه مقاله، آزمون پایان ترم (چندگزینه ای، تشریحی، کوتاه پاسخ و جورکردنی)	دانشجویان ترم ۳ کارشناسی ارشد سلامت جامعه	پرستاری و مامایی

دانشجویان ترم ۲ کارشناسی ارشد سلامت جامعه	آزمون میان ترم و پایان ترم (چندگزینه ای، تشریحی، کوتاه پاسخ و جورکردنی)، شرکت فعال در کلاس، ارائه کنفرانس، انجام تکالیف	۱ واحد نظری ۰/۵	نظام های عرضه خدمات سلامت
دانشجویان ترم ۲ کارشناسی ارشد سلامت جامعه	ارائه کنفرانس، تکالیف، ارزیابی حضور فیزیکی، آزمون پایان ترم (چندگزینه ای، تشریحی، کوتاه پاسخ و جورکردنی)	۱ واحد نظری	پرستاری و اقتصاد سلامت
دانشجویان ترم ۲ کارشناسی ارشد سلامت جامعه	ارائه کنفرانس، تکالیف، ارزیابی حضور فیزیکی، آزمون پایان ترم (چندگزینه ای، تشریحی، کوتاه پاسخ و جورکردنی)	۱ واحد نظری	فرهنگ و پرستاری
دانشجویان ترم ۲ کارشناسی ارشد سلامت جامعه	ارائه تکالیف، حضور مرتب در جلسات و شرکت فعال مباحث، آزمون میان ترم، آزمون پایان ترم (چندگزینه ای، تشریحی، کوتاه پاسخ و جورکردنی)	۱/۵ واحد نظری و نیم واحد بالینی	برنامه ریزی و ارزشیابی مراقبتهای پرستاری برای سلامت جامعه
دانشجویان ترم ۳ کارشناسی ارشد سلامت جامعه	ارائه کنفرانس، حضور فیزیکی، آزمون پایانی (چندگزینه ای، تشریحی، کوتاه پاسخ و جورکردنی)	۱ واحد نظری و ۰/۵ واحد بالینی	مدیریت و رهبری در پرستاری سلامت جامعه

تدوین بلوپرینت آزمون ها در گروه های آموزشی

- ✓ راهنمای نحوه نگارش بلوپرینت آزمون و فرمت استاندارد آن توسط مدیر گروه های آموزشی به مسئولین دروس ارجاع می شود.
- ✓ بلوپرینت های نگارش شده در شورای گروه بررسی می شود و با طرح دوره و اهداف آموزشی تطبیق داده می شود.
- ✓ آزمون های نامناسب از نظر مطابقت با کوریکولوم جهت اصلاح به اساتید مربوطه بازگردانده می شوند.
- ✓ سوالات بلوپرینت آزمون های جامع توسط اعضای گروه مورد بحث و بررسی قرار می گیرند.
- ✓ نمونه بلوپرینت در ادامه ارائه می شود.

نمونه ای از بلوپرینت آزمون تراکمی (پایانی)

گروه آموزشی: پرستاری سلامت

دانشکده: پرستاری-مامایی

نیمسال تحصیلی:

نام درس: سلامت خانواده

جامعه

تعداد سوالات مربوط به هر یک از سطوح اهداف یادگیری (بلوم)				نام من ایج	تعداد سوال ات	نمره اختصاص اص داده شده	درصد زمان اختصاص اص داده شده	مدت زمان آموزش ش بر حسب ساعت	عنوان محتوی آموزشی	ردیف
حیطه عاطفی		حیطه مهارتی								
چندگزینه ای	کوتاه پاسخ	باز پاسخ	جور کردنی	چندگزینه ای	کوتاه پاسخ	باز پاسخ	جور کردنی	چندگزینه ای	کوتاه پاسخ	باز پاسخ

بلوپرینت آزمون بالینی (انواع غربالگری ها بر اساس رده سنی)

بلوپرینت انجام آزمون های غربالگری																						
آزمون مناسب	چگونه ارزشیابی می شود			چه چیزی ارزشیابی می شود																		
	محیط ارزشیابی	سطح توانمندی میسر		وظیفه بالینی مورد ارزشیابی			طبقه سنی مورد هدف ارزشیابی					مشکل بالینی	ارگان/سیستم/بدن									
		بیمارستان	منزل بیمار	مرکز سلامت	انجام می دهد	نشان می دهد	می داند چگونه	می داند	تفسیر نتیجه	انجام غربالگری	آماده کردن وسایل			آماده کردن بیمار	اخذ شرح حال	سالمندی	میانسالی	مدرسه	قبل از مدرسه	شیرخوارگی	نوزادی	بارداری

فرایند و اصول طراحی سوالات آزمونها توسط اعضای هیئت علمی گروه

سوالات آزمون توسط مدرس مربوطه و بر اساس بلوپرینتی که در ابتدای ترم تعیین شده است طراحی شده و به مسئول درس ارسال می گردد.

فرایند نظارت بر منابع سوالات طراحی شده در گروه

سوالات آزمون توسط مدرس مربوطه و از منابعی که بر اساس کوریکولوم در طرح دوره مشخص شده است، طراحی می گردد.

نحوه بارم بندی سوالات آزمونها

براساس بارم بندی محتوای آموزشی و تعداد جلساتی که برای هر بحث اختصاص داده شده است در طرح دوره مشخص می شود.

نمونه جدول بارم بندی نمرات آزمونها در گروه

مقطع	آیتم ارزیابی	دامنه نمره به تفکیک درس و دانشکده
کارشناسی	حضور و غیاب	۱
	مشارکت فعال در بحثهای کلاسی	۲
	ارائه کنفرانس (اختیاری دارای نمره تشویقی)	۲
	آزمون پایان ترم	۱۸
کارشناسی ارشد	تمرینات تفکر انتقادی و حل مسئله و مشارکت فعال در کلاس	۳
	تدوین و ارائه کنفرانس	۳
	ارائه بیب کارت	۲

مکان برگزاری آزمون های گروه

دروس نظری: کلاسهای دانشکده پرستاری و مامایی

دروس بالینی: مراکز سلامت شهر تبریز، مدارس، مراکز سلامت روستایی، مراکز آموزشی و

درمانی

نحوه هماهنگی زمان و مکان برگزاری آزمونهای گروه

زمان و مکان برگزاری آزمونهای توسط اداره آموزش تنظیم شده طی نامه رسمی با امضای معاونت آموزشی به اساتید گروه ابلاغ می شود.

مسئولیت برگزاری آزمون ها در گروه

مسئولیت برگزاری آزمونها بر عهده معاونت آموزشی دانشکده می باشد.

فرایند تحویل و ارسال سوالات طراحی شده قبل از اجرای آزمون

مسئول درس سؤالات را از مدرسین درس مربوطه جمع آوری کرده و حداقل یک روز قبل از برگزاری آزمون بصورت پرینت شده در پاکت در بسته به مسئول امتحانات تحویل می دهد.

شرایط حضور اعضای هیئت علمی در روز برگزاری آزمون

کلیه مدرسین درس موظف به حضور در جلسه آزمون هستند. در صورت عدم امکان حضور هر کدام از مدرسین با اطلاع قبلی مسئول درس وظیفه حضور در جلسه آزمون را بر عهده می گیرد.

نحوه اعلام نتایج آزمون

مدرسين درس موظف هستند يك هفته بعد از برگزاري آزمون نمرات دانشجويان را به مسئول درس تحويل دهند. مسئول درس پس از جمع بندي، نمرات را در سامانه هم آوا ثبت ميكند.

فرايند رسيدگي به اعتراض دانشجويان

دانشجويان مي توانند تا ۷۲ ساعت پس از اعلام نتايج آزمون درخواست اعتراض خود را در سامانه ثبت نمايند. مسئول درس با همكاري ساير مدرسين اعتراض دانشجو را مورد بررسي قرار مي دهد. در صورت پذيرش اعتراض دانشجو نمره در سامانه اصلاح مي شود و در غير اينصورت علت عدم پذيرش اعتراض بصورت كتبي در سامانه ثبت مي گردد .

شيوه نگهداري سابقه آزمون ها

ورقه هاي اصلاح شده دانشجويان توسط استاد مربوطه تا دو سال در فايل شخصي وي نگهداري مي شود.

فرايند تحليل كمي و كيفي سوالات آزمون هاي گروه

جهت تحليل كمي سوالات، پس از برگزاري آزمون مسئول درس پاسخنامه دانشجويان را به همراه كليد سوالات تحويل واحد تجزيه و تحليل سوالات EDO مي نمايد و پس از آماده شدن نتايج تحليل، تحويل گرفته مي شود .

تحليل كيفي سوالات توسط مدرس مربوطه انجام شده و از طريق مدير گروه به معاونت آموزشي و واحد EDO ارسال مي گردد.

چگونگي ارائه و دريافت بازخورد در خصوص نتايج آزمون

ضريب تميز و دشواري كل آزمون و به تفكيك هر سؤال از طريق نامه رسمي معاونت آموزشي به مسئول درس ارسال شده و مسئول درس نيز جهت اطلاع و اقدامات لازم به مدرسين درس ارسال مي نمايد. نتايج تحليل در جلسات شوراي آموزشي گروه مورد بررسي قرار مي گيرد.

فرايند اصلاح سوالات مشكل دار

مدرس پس از دریافت نتایج تحلیل آزمون سؤالات مشکل دار مانند سوالات یک، دو یا سه گزینه ای، سوالات با ضریب تمیز ضعیف، سوالات با ضریب دشواری بسیار پایین یا بسیار بالا را شناسایی کرده و آنها را جهت آزمون های بعدی اصلاح کرده و یا از بانک سؤالات خود خارج می کند.

فرایند تهیه و نگهداری بانک سؤالات برای هر درس در گروه

هر مدرس دارای بانک سؤالات شخصی بوده و مسئولیت حفظ و بروزرسانی آن برعهده خود مدرس می باشد. علاوه بر آن آزمونهای پایان دوره مانند فاینال نیز دارای بانک سؤالات ویژه هستند که توسط اساتید گروه تهیه شده و توسط مدیرگروه نگهداری می شود.

مهر معاونت آموزشی دانشکده

مهر و امضای مدیرگروه

دکتر منا حسین زاده
مدیر گروه بهداشت جامعه
دانشکده پرستاری و طبایبی